

I. PHẦN I: ĐẶT VẤN ĐỀ

1. Lí do chọn đề tài

Chủ tịch Hồ Chí Minh đã từng dạy: “Vì lợi ích mười năm trồng cây, Vì lợi ích trăm năm trồng người”, lời dạy của Bác khiến tôi luôn ý thức trách nhiệm của mình đối với công việc giảng dạy, đặc biệt là với vai trò, trách nhiệm của một giáo viên chủ nhiệm đối với học sinh trong việc nâng cao chất lượng dạy học, để rèn luyện xây dựng nhân cách của học sinh, xuất phát từ vị trí của giáo viên chủ nhiệm, liên quan đến giáo dục: đức - trí - thể - mỹ với quan điểm “nề nếp, kỉ cương là chất lượng” là điều đặc biệt quan tâm của nhà trường trong những năm gần đây. Việc giúp các em học sinh cùng nhau cảm nhận và trải qua những gian khổ, thử thách sẽ tạo nên đức hi sinh, biết sống vì nhau, biết cảm nhận và trân trọng những giây phút bên người thân, gia đình, bè bạn để sống có trách nhiệm với bản thân, với gia đình và xã hội. Đó chính là mục tiêu để tôi đưa ra một số biện pháp nhằm nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm, đặc biệt là học sinh bước vào lớp đầu cấp THCS.

Có thể nói học sinh THCS là một lứa tuổi có những thay đổi mạnh mẽ về sức khỏe, thể chất và tâm sinh lí của bản thân. Các em thích thể hiện mình, dễ thay đổi cảm xúc tình cảm, nhanh vui, chóng buồn, hay hờn dỗi... Và khi được chuyển đến một môi trường mới các em đều phải trải qua quá trình tìm hiểu, làm quen mới có thể thích nghi, học tập và làm việc hiệu quả. Tuổi 11 là độ tuổi các em còn rất ham chơi, ý thức tự giác chưa cao, còn đợi cha mẹ, thầy cô nhắc nhở nhiều trong việc rèn luyện và học tập, một số em khác gia đình khó khăn, cha mẹ lo kiếm tiền, không có thời gian quan tâm đến các em hoặc một phụ huynh có tâm lí phó mặc việc học tập, dạy dỗ của con cái cho các thầy cô, ông bà. Chính vì tâm lí chủ quan và sự thiếu hiểu biết đó của các bậc phụ huynh đã làm các em mất đi cơ hội được giáo dục từ phía gia đình, sự quan tâm của bố mẹ giành cho các em... để các em có cơ hội học tập, hình thành nhân cách tốt. Bác Hồ đã từng dạy rằng *“Có tài mà không có đức là người vô dụng, có đức mà không có tài thì làm việc gì cũng khó”*. Bởi vậy, nhân cách chính là nền tảng để

hình thành một con người, là chìa khóa làm nên thành công của mọi việc, dù là việc khó khăn đến đâu đi chăng nữa. Mỗi chúng ta phải là người nắm giữ chìa khóa giáo dục để phát hiện kịp thời những biểu hiện đi ngược lại với truyền thống, đạo lý làm người mà có biện pháp giáo dục phù hợp.

Vì vậy, vai trò trách nhiệm của người GVCN là vô cùng quan trọng trong mỗi lớp học. Họ không chỉ là người thầy mà còn là người cha, người mẹ để dìu dắt, dạy bảo các em trên cuộc hành trình xây dựng tương lai tươi sáng. Do đó, để giúp các em học sinh lớp 6 tiếp cận với môi trường mới một cách nhanh nhất, mang hiệu quả giáo dục cao nhất, tôi đã cùng với các em trở thành một người bạn đồng hành trên nhiều phương diện. Từ đó tôi luôn cố gắng tìm ra những biện pháp tốt nhất để xây dựng nề nếp lớp chủ nhiệm tốt, để tổ chức các em học tập, tiếp thu kiến thức, hoạt động rèn luyện, vui chơi, tham gia các hoạt động học tập trải nghiệm... nhằm hình thành nhân cách tốt đẹp cho các em.

Xuất phát từ lý do trên, tôi chọn đề tài: **“Một số biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp 6”** làm sáng kiến kinh nghiệm của mình nhằm đóng góp một chút kinh nghiệm, cùng đồng nghiệp là giáo viên chủ nhiệm học hỏi trao đổi làm tốt hơn công tác chủ nhiệm lớp của mình đồng thời giúp các em học sinh hình thành những cơ sở ban đầu cho sự phát triển đúng đắn và lâu dài về đạo đức, trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ và các kỹ năng cơ bản để thành một công dân tốt.

2. Mục đích nghiên cứu

Tìm ra một số biện pháp có tính khả thi trong công tác chủ nhiệm, qua đó đạt được một số thành công nhất định, đặc biệt là trong việc giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. Qua đó dần tạo cho học sinh thói quen chủ động, tích cực, hợp tác hơn trong mọi hoạt động một cách tự nguyện, mang lại hiệu quả cao nhất trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ được giao.

3. Đối tượng nghiên cứu

Học sinh lớp 6 Trường THCS

4. Phạm vi và thời gian nghiên cứu

Phạm vi nghiên cứu là lớp chủ nhiệm 6 - Trường THCS

Thời gian nghiên cứu: Năm học 2023-2024

PHẦN II: GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ.

1. CƠ SỞ THỰC TIỄN.

1.1. Thuận lợi

..... là xã Đảo duy nhất thuộc thành phố Hà Nội nên nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, giúp đỡ của các cấp, các ngành, các cơ quan đoàn thể từ trung ương tới địa phương về cơ sở vật chất, việc tổ chức các cuộc thi, các chuyên đề, các hoạt động ngoài giờ lên lớp tạo hứng thú học tập cho các em ngoài các giờ học căng thẳng.

Đa số giáo viên dạy lớp 6 đều trẻ, nhiệt tình, quan tâm và phản ánh kịp thời đến GVCN những biểu hiện vi phạm đạo đức, học tập của học sinh nhằm tìm ra những biện pháp chấn chỉnh, động viên các em tiến bộ.

Lớp chủ nhiệm 6 của tôi là một lớp học được tuyển sinh đầu cấp từ Trường Tiểu học, đa số các em đều chăm ngoan, có ý thức tổ chức kỉ luật tốt, năng nổ, hoạt bát trong nhiều hoạt động. Phần lớn các em được xếp loại hạnh kiểm tốt, đa số các em ở gần trường. Lớp 6 có 34 HS, trong đó có 11 nữ, 23 nam, 2 HS khuyết tật, trong đó có 1 HS bị câm điếc bẩm sinh và có 5 HS thuộc diện chính sách.

1.2. Khó khăn

Đối tượng được đề cập đến ở đây là số lượng lớn học sinh nông thôn, nền kinh tế còn nghèo nàn, cơ hội tiếp cận, đến gần với tri thức, khoa học hiện đại, với các loại hình nghệ thuật và sử dụng công nghệ thông tin còn rất nhiều hạn chế. Qua khảo sát thực tế cho thấy 100% học sinh của lớp 6 là gia đình thuần nông nền kinh tế gia đình phụ thuộc vào chăn nuôi và trồng trọt. Mặt khác do địa phương là xã Đảo nên giao thông của địa phương đi lại rất khó khăn ảnh hưởng lớn đến nền kinh tế của gia đình, chính vì thế mà rất nhiều gia đình bố mẹ bỏ quê ra ngoài đi làm ăn, buôn bán phó mặc con cái cho ông bà, thầy cô nên

các em học sinh thiếu sự quan tâm đồng hành cùng cha mẹ. Do đó công tác chủ nhiệm gặp rất nhiều khó khăn trong việc phối kết hợp giữa GVCN và phụ huynh.

Sau đại dịch Covid 19 và qua trao đổi với giáo viên lớp trước của các em, tôi nhận thấy nhiều học sinh có chiều hướng đi xuống về mặt ý thức đạo đức, có nhiều trường hợp mang biểu hiện chia bè phái, gây gổ đánh nhau, nói tục chửi thề, tụ tập, một số em trong lớp có biểu hiện lười học, ham chơi....so với những năm học trước. Thậm chí có nhiều học sinh có thái độ vô lễ với thầy cô giáo.... Thực trạng này diễn biến ngày càng phức tạp theo đà phát triển của công nghệ số, mà ngay cả các bậc phụ huynh cũng dần coi trọng vật chất hơn là việc giáo dục nhân cách cho con em mình, đó chính là rào cản lớn nhất, gây khó khăn cho những người làm công tác chủ nhiệm lớp.

Mặt khác trí tuệ các em không đồng đều, khả năng nhận thức (tiếp thu) cũng không đồng đều. Có một số em không chú ý, không có thái độ tích cực học, mà đến lớp như một thói quen, với thái độ lơ đãng. Khi cô giáo giảng xong, hỏi lại là không biết gì, chính vì vậy những em đó thường hay tự ti, mặc cảm, sợ sệt, nhút nhát, chưa biết thể hiện mình.

Đa số kĩ năng giao tiếp của các em rất hạn chế, lời nói chưa được to, rõ ràng, hay có kiểu nói rất nhỏ, nói lắp bắp, nói ngọng không thể nghe được.

Hằng năm, giáo viên luân chuyển công tác nhiều nên việc nắm bắt, làm quen HS mới mất nhiều thời gian.

Với tình hình trên, bản thân tôi nhận thấy đây là một lớp tương đối phức tạp, cần có nhiều sự đầu tư, bám sát các hoạt động của lớp, đồng thời phải tổ chức được các hoạt động sáng tạo phù hợp với tâm sinh lí lứa tuổi của các em, qua đó giúp các em ngày càng tiến bộ hơn về mặt ý thức từ đó nâng cao nhận thức của bản thân khi được giao nhiệm vụ, sẵn sàng ứng biến với mọi tình huống xảy ra trong thực tiễn cuộc sống, biết sống có ích cho bản thân, gia đình và xã hội.

1.3. Nguyên nhân

Nguyên nhân khách quan: môi trường mới, những yêu cầu mới của các môn học mới, thầy cô và bạn bè mới và do dịch Covid 19 các em phải học online trong thời gian dài cũng là yếu tố tác động khá lớn lên tâm lí của các em.

Nguyên nhân chủ quan: đa số học sinh đều nhút nhát, thụ động, thiếu tính hợp tác và chưa thật sự linh hoạt trong hầu hết các hoạt động, đa số các em cần đến sự chỉ bảo, hướng dẫn từ giáo viên chủ nhiệm lớp, chưa thể tự giải quyết được các tình huống phát sinh trong thực tiễn.

2. GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ:

2.1. Năm vững chức năng, nhiệm vụ của GVCN lớp:

Ngay từ đầu năm học GVCN cần nắm tình hình học sinh trong lớp, từ kết quả học tập, hạnh kiểm, hoàn cảnh gia đình...của từng em trong năm học trước, nắm được đặc điểm sức khỏe, tâm sinh lí, trình độ nhận thức, năng lực hoạt động, năng khiếu, sở thích, nguyện vọng, quan hệ bạn bè... để có những phương pháp giáo dục phù hợp cho từng đối tượng. Từ đó nhận xét, đánh giá và xếp loại học sinh cuối kỳ và cuối năm học, đề nghị khen thưởng và kỷ luật học sinh, đề nghị danh sách học sinh được lên lớp thẳng, phải kiểm tra lại, phải rèn luyện thêm về hạnh kiểm trong kỳ nghỉ hè, phải ở lại lớp, hoàn chỉnh việc ghi vào sổ điểm và học bạ học sinh;

Nắm vững mục tiêu, chương trình nội dung cấp học, mục tiêu đào tạo giáo dục về mặt nhân cách và kết quả học tập của học sinh. GVCN là cầu nối giữa Ban giám hiệu, các tổ chức trong nhà trường, các giáo viên bộ môn, phụ huynh, các tổ chức xã hội và tập thể lớp chủ nhiệm, nói cách khác GVCN là người đại diện của hai phía, một mặt đại diện cho lực lượng giáo dục của nhà trường, mặt khác là đại diện cho tập thể học sinh.

Mặt khác, GVCN là cố vấn tổ chức hoạt động tập thể, chức năng này có ý nghĩa rất quan trọng, vai trò định hướng, điều chỉnh, điều khiển của GVCN đối với hoạt động tự quản của lớp, giáo viên không trực tiếp tham gia, không làm thay các em nhưng phải bằng nghệ thuật sư phạm kích thích tư duy sáng tạo,

phát triển tiềm năng trí tuệ vốn có ở học sinh, bao gồm cả việc điều chỉnh tư duy thái độ, tình cảm, hành vi hoạt động của học sinh. Bên cạnh đó, GVCN là cầu nối, là nhân vật trung gian thiết lập các mối quan hệ hai chiều: nhà trường - tập thể học sinh, nhà trường - phụ huynh, là người tập hợp ý kiến nguyện vọng của học sinh trình lên Ban giám hiệu, Đoàn- đội, giáo viên bộ môn, ngoài ra GVCN còn có trách nhiệm bảo vệ, đảm bảo quyền lợi của học sinh lớp mình. Như vậy, GVCN có trách nhiệm truyền đạt tới học sinh lớp chủ nhiệm tất cả những yêu cầu, kế hoạch của nhà trường, không phải bằng mệnh lệnh mà bằng sự thuyết phục, cảm hóa, bằng sự gương mẫu của mình để giáo dục để được học sinh chấp nhận một cách tự giác.

2.2. Nội dung công tác và nhiệm vụ cụ thể của GVCN:

GVCN phải thực hiện tốt quy định của ngành, mẫu mực về đạo đức, gương mẫu trong việc chấp hành chính sách luật pháp của Đảng và Nhà nước, hoàn thành tốt công tác giảng dạy chuyên môn của mình, đồng thời giáo dục học sinh những phẩm chất đạo đức, rèn luyện năng lực phấn đấu trở thành một công dân tốt.

GVCN phân loại học sinh theo từng nhóm đối tượng để áp dụng những biện pháp giáo dục phù hợp, chú ý tâm lí, hoàn cảnh sống của từng học sinh mà có cách giáo dục riêng biệt. Luôn bám sát, theo dõi sự thay đổi của từng em, những biểu hiện thái độ sai trái và uốn nắn kịp thời, phát hiện những tấm gương tốt trong lớp biểu dương, nêu gương, khuyến khích và động viên các em bằng những hình thức khen thưởng, khích lệ. Điều đáng chú ý là không được phê phán hoặc chỉ trích vào những khuyết điểm của các em mà phải nhẹ nhàng khuyên nhủ bằng những lời nói tránh né để khỏi làm tổn thương sự tự ái của các em hoặc cho các em thực hiện tinh thần phê và tự phê dưới sự giám sát của GVCN. Kết hợp giáo dục từ nhiều phía: nhà trường - gia đình - xã hội. Trong mối quan hệ trực tiếp là GVCN - học sinh - tập thể lớp thì giáo viên là người tổ chức giáo dục, học sinh đóng vai trò chủ đạo, tập thể lớp là phương tiện giáo dục hành vi đạo đức. GVCN phải tổ chức một tập thể lớp đoàn kết, thương yêu, đùm

bọc, tương trợ, giúp đỡ xây dựng lẫn nhau. GVCN phải bình tĩnh, không nóng vội, xử lý các tình huống một cách sư phạm. Bên cạnh đó, GVCN phải đặt hết tâm huyết vào công việc, quyết tâm giáo dục đến nơi đến chốn và thật sự yêu quý học sinh, lấy sự tiến bộ của học sinh làm niềm vui, hạnh phúc của mình, hi sinh cả thời gian sức lực. Để có kết quả trong công tác chủ nhiệm, ngoài sự nhiệt tình còn đòi hỏi phải có phương pháp thích hợp.

2.3. Những biện pháp để nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp 6.

2.3.1. Ứng dụng CNTT để làm quen học sinh và tìm hiểu đặc điểm tình hình chung của lớp chủ nhiệm.

Sau khi nhận danh sách học sinh vào lớp, tôi tiến hành làm quen, tìm hiểu về học sinh của lớp chủ nhiệm. Ngay sau đó, tạo nhóm Zalo riêng của lớp 6 (Lớp 6_thân yêu 2023-2024) để trao đổi, liên lạc với PHHS về các công việc, hoạt động của lớp và tình hình học tập, duy trì nề nếp của học sinh.

Nắm được tâm lý e dè, ngại ngùng của các em học sinh đầu cấp khi trình bày trước nơi đông người, tôi sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin vào trong công tác chủ nhiệm để tìm hiểu thêm về các thông tin học sinh lớp mình. Để học sinh có thể thoải mái viết lên những tâm tư, suy nghĩ của mình, bản thân tôi sử dụng phần mềm **Padlet**, đây là nơi mà các em có thể thoải mái viết ra những điều mà các em muốn.

Giáo viên tạo một Padlet mới có tên “ngôi nhà 6 thân yêu 2023-2024”, sau đó gửi liên kết padlet vào nhóm zalo cho học sinh đăng nhập và hoàn thành yêu cầu.

Học sinh sau khi vào link liên kết Padlet giáo viên gửi vào nhóm zalo, cho kết quả trên Padlet.

Thông qua phương pháp sử dụng ứng dụng Padlet này GVCN nắm rõ hơn tâm lý, tính cách của từng HS, rõ về những sở thích mong muốn của học sinh để từ đó có các định hướng phối hợp với giáo viên bộ môn, cha mẹ học sinh được tốt hơn trong việc phân công tổ chức hoạt động của lớp. Đồng thời giúp GVCN định hướng cán sự lớp đầu cấp thật sự có năng lực, chất lượng và làm việc có

hiệu quả.

Mặt khác, GVCN tiến hành điều tra tình hình lớp (hồ sơ, điểm thi tuyển đầu vào của học sinh, học lực, hạnh kiểm, chức vụ cán sự lớp, cán bộ Đội ở các lớp tiểu học, hoàn cảnh gia đình, lý lịch học sinh...) theo mẫu sơ yếu lý lịch để học sinh tự điền theo mẫu. Từ đó phân loại sơ lược đối tượng học sinh:

- + Học sinh giỏi
- + Học sinh khá
- + Học sinh yếu.
- + Học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
- + Học sinh khuyết tật.
- + Học sinh cá biệt về đạo đức.
- + Học sinh có những năng lực đặc biệt.

Từ đó GVCN tổng hợp vào sổ và xây dựng kế hoạch giúp đỡ, uốn nắn các em kịp thời, hiệu quả.

GVCN tổng hợp và ghi vào bảng thống kê khảo sát đầu năm theo mẫu sau:

Sĩ số	Rèn luyện								Học tập							
	Tốt		Khá		Đạt		CĐ		Tốt		Khá		Đạt		CĐ	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%

2.3. 2. Bầu ban cán sự lớp, bước đầu phân công một số nhiệm vụ.

Việc cập nhật thông tin trong Sơ yếu lý lịch học sinh rất quan trọng, biểu mẫu càng chi tiết thì giáo viên chủ nhiệm sẽ nắm bắt tình hình học sinh cụ thể hơn để dễ dàng phân công nhiệm vụ, kịp thời động viên, khuyến khích học sinh trong một số hoạt động nhằm xử lý nhanh gọn và hiệu quả hơn trong các công việc, hoạt động. Đồng thời, sau khi lập danh sách tổng hợp có đầy đủ các nội dung cần thiết để tiện trao đổi thông tin học sinh với nhà trường và phụ huynh học sinh ngay từ đầu năm học thì GVCN tiến hành sắp xếp vị trí chỗ ngồi phù hợp. Đây là một việc rất quan trọng trong công tác quản lý và duy trì nề nếp của lớp. GVCN phát động phong trào đôi bạn cùng tiến để sắp xếp chỗ ngồi cho các

em học sinh trong lớp: Sắp xếp vị trí học sinh khá giỏi xen kẽ với học sinh học yếu, kém. Học sinh có biểu hiện thường xuyên vi phạm ý thức tổ chức kỷ luật và vi phạm đạo đức ngồi xen kẽ với học sinh ngoan ngoãn, có ý thức trách nhiệm cao trong công việc, có khả năng quản lý tốt.

Song song với việc sắp xếp vị trí chỗ ngồi là việc xây dựng dựng đội ngũ tự quản, đây là nền tảng cho công tác chủ nhiệm, nó cũng là một việc làm quan trọng và khó khăn đối với giáo viên chủ nhiệm khối học sinh đầu cấp.

Đầu tiên giáo viên chủ nhiệm cần xác định được tiêu chuẩn của cán bộ lớp:

- + Có ý thức tổ chức kỷ luật tốt, có khả năng gương mẫu.
- + Tính tình thẳng thắn, dám đấu tranh, dám phê bình và tự phê bình.
- + Năng nổ và sẵn sàng hoạt động.
- + Có khả năng học tập tốt: Từ khá trở lên.
- + Nhiệt tình, trách nhiệm, biết hi sinh.
- + Được tập thể lớp tín nhiệm.
- + Có hoàn cảnh gia đình thuận lợi và sẵn sàng đảm nhận trách nhiệm được tập thể lớp và GVCN giao cho.

Cho học sinh được các bạn trong lớp bình bầu lần lượt giới thiệu bản thân để khảo sát khả năng giao tiếp, ứng xử trước tập thể. Từ đó gợi ý học sinh tìm ra các vị trí ban cán sự lớp tạm thời phù hợp vào các chức vụ: Lớp trưởng, lớp phó và trưởng các ban, tổ trưởng, tổ phó các tổ.

Bước đầu phân công một số nhiệm vụ cho ban cán sự lớp. Phát sổ theo dõi tổ, nhóm, sổ theo dõi các mảng học tập, phong trào, nề nếp, lao động... Riêng sổ “điều em muốn nói” được giao cho lớp trưởng giữ, các cá nhân có thể mượn sổ ghi ý kiến của mình vào trước mỗi buổi sinh hoạt 15 phút đầu giờ để giáo viên chủ nhiệm tháo gỡ, xử lý kịp thời các ý kiến của học sinh.

2.3.3. Phối hợp giáo dục đồng bộ với các lực lượng.

a. Giáo viên chủ nhiệm thường xuyên kết hợp với giáo viên bộ môn.

Phối hợp với các GVBM khác để theo dõi, kiểm tra và đôn đốc việc học tập của tập thể lớp và cá nhân học sinh. Kịp thời nắm bắt tình hình của lớp.

Thường xuyên trao đổi, tập hợp ý kiến của các đồng nghiệp về lớp mình. Đồng thời đề xuất các ý kiến, phản ánh của tập thể học sinh về công tác dạy và học với giáo viên có liên quan để cùng đưa ra giải pháp giáo dục đồng bộ, thống nhất.

b. Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với Chi hội cha mẹ HS và gia đình HS.

Tổ chức buổi họp phụ huynh học sinh đầu năm học theo kế hoạch của nhà trường. Tiến hành họp cha mẹ học sinh đầu năm học là hoạt động thường niên theo quy định của nhà trường, tuy nhiên việc thực hiện như thế nào để buổi họp cha mẹ học sinh có hiệu quả là vô cùng quan trọng. Bởi vì đây là lớp học đầu cấp nên phần lớn cha mẹ học sinh đều trong tâm thế háo hức muốn tìm hiểu về môi trường mới, thầy cô mới và cách làm việc của thầy cô đối với lớp của con em mình đang theo học.

Trước khi tiến hành họp cha mẹ học sinh, bản thân tôi cần chuẩn bị kỹ lưỡng các nội dung có liên quan như: Danh sách học sinh - cha mẹ học sinh để điểm danh; Phiếu tổng hợp kết quả sơ yếu lý lịch học sinh để đối chiếu tính xác thực thông tin mà học sinh tự kê khai, một số nội dung cần phổ biến theo quy định của nhà trường; phát phiếu ghi ý kiến cá nhân của phụ huynh trong buổi họp...

Trong bước này, tôi đặc biệt lưu tâm đến phần ghi ý kiến cá nhân của phụ huynh trong buổi họp, bởi đây chính là cơ sở đánh giá quá trình rèn luyện của học sinh về sau này. Thông qua đó GVCN cũng nắm bắt được mức độ quan tâm của phụ huynh học sinh đối với việc giáo dục con cái ở nhà như thế nào để có biện pháp phối hợp phù hợp.

Thông qua buổi họp để thống nhất, trao đổi với phụ huynh học sinh một số nội dung:

- Đến thăm và trao đổi trực tiếp với gia đình học sinh khi cần thiết.
- Mời phụ huynh học sinh đến trường để trao đổi về việc giáo dục học sinh khi có những hiện tượng bất thường và khẩn cấp.
- Phối hợp với Hội phụ huynh học sinh để tích cực hoá các hoạt động của

hội phụ huynh học sinh trong công tác giáo dục.

- Mỗi chủ đề sinh hoạt trọng tâm mời Chi hội trưởng Hội phụ huynh học sinh dự buổi sinh hoạt ngoại khóa (như hoạt động 20/11, chủ đề lòng biết ơn).

- Thường xuyên trao đổi, liên hệ với PHHS qua nhóm Zalo của lớp để thông tin kịp thời đến phụ huynh các hoạt động, công việc của lớp và trao đổi tình hình của học sinh đến phụ huynh để kịp thời có những biện pháp giáo dục.

- Thống nhất với phụ huynh một số nội quy của lớp học như khi con nghỉ học phải có giấy phép và phụ huynh gọi điện trực tiếp cho GVCN

- Liên hệ với GVCN ngay khi có vấn đề cần trao đổi.

c. Giáo viên chủ nhiệm kết hợp chặt chẽ với nhà trường, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh.

Thông qua giao ban, các cuộc họp và trao đổi với đồng nghiệp, Giáo viên chủ nhiệm phải nắm bắt được kế hoạch của nhà trường, Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh để phối hợp và triển khai kịp thời đến học sinh. Thường xuyên động viên, đôn đốc nhắc nhở các em tham gia tốt các hoạt động đoàn thể, phong trào thi đua do đoàn thể phát động.

Phối hợp công tác quản lý, giám sát của Ban giám hiệu, cán bộ văn phòng, giám thị để theo dõi các nề nếp của học sinh, tranh thủ sự giúp đỡ của Ban giám hiệu và các tổ chuyên môn.

Phối hợp với các đoàn thể Đoàn- Đội để xây dựng tốt nề nếp hoạt động, nề nếp thi đua của lớp, nắm bắt kịp thời các thông tin của học sinh qua các hoạt động ngoài giờ lên lớp, những biểu hiện tích cực hay tiêu cực của các em và cùng với Đoàn có giải pháp giáo dục rèn luyện nhân cách cho các em.

2.3.4. Biện pháp trực tiếp trên lớp đối với học sinh.

a. Giáo dục tư tưởng:

Giáo dục học sinh thực hiện tốt mọi chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước ở mọi lúc, mọi nơi, thực hiện nghiêm túc nội qui của trường, của lớp, rèn luyện học sinh có hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Tham gia đầy đủ các phong trào của nhà trường tổ chức với tinh thần tự giác,

trách nhiệm cao.

b. Tổ chức lớp học:

Bầu đội ngũ cán bộ lớp gồm lớp trưởng, lớp phó học tập, lao động và văn nghệ, bốn tổ trưởng, cờ đỏ, đội xung kích là những học sinh có uy tín, gương mẫu đã trải qua các cương vị ở cấp dưới, có năng lực học tập, năng nổ trong các phong trào hoạt động. Qui định chức năng nhiệm vụ của từng chức danh, bồi dưỡng cán sự lớp về chuyên môn, nghiệp vụ thông qua các buổi tập huấn, buổi họp. Lập sơ đồ chỗ ngồi phù hợp với các đặc điểm đối tượng học sinh, lên kế hoạch chủ nhiệm. Hướng dẫn các em tự xây dựng nội qui lớp học trên cơ sở qui định của nội qui nhà trường, hướng dẫn ngôn ngữ giao tiếp với mọi người, có mối liên hệ tốt với đoàn thể trong nhà trường để lớp học trở thành một ngôi nhà thứ hai của các em.

Xây dựng kế hoạch tự học, tự rèn và khả năng tự quản của học sinh, bước đầu nâng cao ý thức trách nhiệm của học sinh. Cùng với đó là giáo dục học sinh ý thức tự giác thường xuyên trong mọi hoạt động: đem dụng cụ, sách vở đầy đủ, đảm bảo trật tự kỉ cương trong lớp, trực nhật vệ sinh lớp trường sạch sẽ, giữ vệ sinh chung, bảo quản tài sản trong nhà trường. Luôn nhắc nhở học sinh trau dồi kiến thức nâng cao chất lượng học tập không để bị điểm thấp hoặc thầy cô phê bình

c. Quản lí, giám sát lớp và xây dựng nội quy của lớp:

Học sinh lớp 6 còn nhiều bỡ ngỡ, do vậy mọi hoạt động diễn ra chắc chắn sẽ được các em cập nhật và thông báo liên tục mỗi ngày nhưng phần lớn các em đều có nhiều ý kiến vụn vặt, mỗi buổi sinh hoạt thường mất nhiều thời gian giải trình ý kiến của học sinh, nhiều em không kiểm soát được hành động, gây ồn ào, nhốn nháo mất tập trung. Do vậy để tránh gây ồn và phiền toái cho GVCN tôi đã làm một cuốn sổ có tên là “**Điều em muốn nói**” để các em học sinh trong lớp ghi lại những điều muốn nói vào sổ. Để có tính tập trung hơn, tôi giao cho lớp trưởng giữ sổ điều em muốn nói, khi học sinh cần nêu ý kiến thì lấy sổ vào cuối mỗi giờ học ngày hôm trước và trước các buổi học ngày hôm sau để ghi nội

BẠN MUỐN MUA TÀI LIỆU NÀY?

VUI LÒNG CHUYỂN KHOẢN VỀ

VU NGO DAN

NGAN HANG QUOC TE VIB

STK 888189686

NỘI DUNG: SKM613

SỐ TIỀN CẦN CHUYỂN: 140.000Đ

SAU ĐÓ, VUI LÒNG LIÊN HỆ ZALO:

0979 702 422 (KHÔNG CẦN KẾT BẠN)

**CHÚNG TÔI SẼ GỬI FILE CHO BẠN
SAU KHI NHẬN ĐƯỢC THANH TOÁN.**